

# ACCÈS ESPACE ADHÉRENTS

## > GÉNÉRALITÉS

Pour accéder à l'**ESPACE ADHÉRENTS**, il convient de se connecter au site de la Fédération des chasseurs de l'Oise : **www.fdc60.fr**

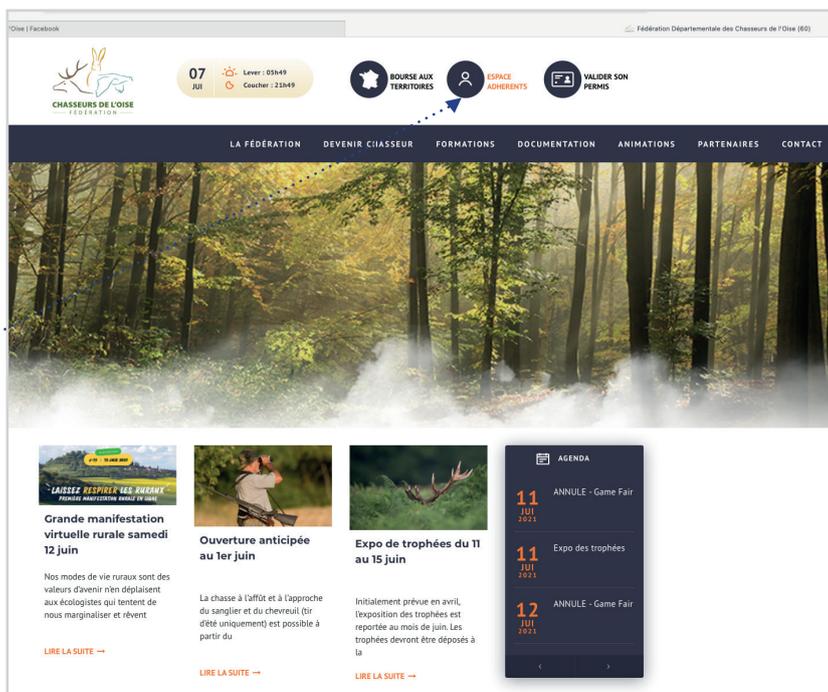
L'**ESPACE ADHÉRENTS** est destiné aux responsables de chasse. Cet espace est personnel et nécessite, pour y accéder, de disposer d'un identifiant et d'un mot de passe lesquels sont adressés par courrier à chaque adhérent territoire.

**Connectez-vous pour vos demandes d'attributions, saisie des prélèvements, éditions de plans de chasse, paiements en ligne, consultation de vos arrêtés et factures, ...**

## > ESPACE ADHÉRENTS

L'accès s'effectue depuis la page d'accueil du site internet de la FDC60.

Cliquez sur «**ESPACE ADHÉRENTS**» situé en haut à droite de l'écran.



Apparaît à l'écran la fenêtre suivante

Vous allez accéder à l'Espace Adhérents de votre Fédération dès que vous vous serez identifié au moyen du code utilisateur et du mot de passe que vous avez reçu.  
Cet espace est réservé aux responsables de territoire de la Fédération des Chasseurs de l'Oise.  
Il est conçu pour faciliter les échanges avec la Fédération et vous permettre, de manière interactive, de saisir des données que vous devez jusqu'à présent envoyer par courrier, et d'obtenir dynamiquement des graphiques et des faits concernant ces données.  
Bonne navigation.

Se connecter

Identifiant \*

Mot de passe \*

Connexion

Vous avez oublié votre mot de passe [Cliquez ici](#)

1 - Entrer l'identifiant fourni par la Fédération. Celui-ci ne peut pas être modifié.

2 - Entrer le mot de passe. Attention à bien respecter les majuscules et minuscules. Ce mot de passe peut être modifié selon les modalités précisées en fin de notice.

3 - Cliquer sur «**Connexion**». La page de l'espace adhérents apparaît.

En cas de non ouverture de la page, il convient de vérifier si la saisie de l'identifiant et du mot de passe est correcte.

Si vous avez oublié votre mot de passe, vous pouvez faire la demande du mot de passe oublié en cliquant «**Cliquez ici**».

Si le problème persiste, contacter la Fédération par mail à l'adresse suivante : [j.cayrol@fdc60.fr](mailto:j.cayrol@fdc60.fr)

## Présentation de l'ESPACE ADHÉRENTS

- 1** Onglet « **ACCUEIL** » : cet onglet fournit des informations départementales, mais aussi des informations plus spécifiques sur l'administrateur et sur le technicien en charge du secteur.
- 2** Onglet « **SAISIE** » : cet onglet ouvre un accès à différentes fonctions :
  - **Prélèvements Plan de chasse** : saisie des cartons de tirs chevreuils, grands cervidés et sangliers en PG2
  - **Prélèvements sangliers rayés** : déclaration des sangliers rayés.

*Mesure SDGC Oise - 2018/24 : Le marquage des sangliers rayés n'est pas obligatoire mais ils doivent être déclarés.*

  - **Prélèvements sangliers hors plan de gestion** : saisie des bracelets «**TAXE D'ABATTAGE**» qui correspond aux unités de gestion 03, 08, 09, 10, 11. Il permet aussi la saisie des sangliers PG en cas de mutualisation.
  - **Demande plan de chasse GG** (Grand Gibier) : saisie de votre demande grand gibier en ligne
  - **Demande de plan de gestion PG** (Petit Gibier) : saisie de votre demande petit gibier en ligne
  - **Carnets de prélèvements** : saisie des prélèvements de toutes espèces chassées sur votre territoire.
- 3** Onglet « **ÉDITIONS** » : cet onglet permet de visualiser un récapitulatif des réalisations par espèces sur l'ensemble du département mais aussi par unités de gestion et un historique de vos réalisations passées par espèces.
- 4** Onglet « **BOUTIQUE EN LIGNE** » : Cet espace a pour fonction le paiement en ligne des bracelets et de la cotisation.
- 5** Onglet « **DOCUMENTS** » : Cet onglet permet d'accéder à vos arrêtés d'attribution de plan de chasse et plan de gestion, mais aussi à vos factures.
- 6** Onglet « **VOTRE COMPTE** » : Cet onglet permet de modifier le mot de passe et de mettre à jour l'adresse mail directement dans la base de la Fédération. Il est important de vérifier l'exactitude de cette adresse mail et de la modifier le cas échéant.

## > ONGLET « SAISIE »

En cliquant sur l'onglet « **Prélèvements plan de chasse** » apparaît le détail du plan de chasse.

Espèce	Catégorie	Bracelet	Date de tir	Sexe	Âge	Poids
<input checked="" type="checkbox"/> Cerf Elaphe	B	9584				
<input checked="" type="checkbox"/> Chevreuil	TR	7583				
<input checked="" type="checkbox"/> Sanglier	SAI	50249				
<input checked="" type="checkbox"/> Sanglier	SAI	50250				
<input checked="" type="checkbox"/> Sanglier	SAI	50251				
<input checked="" type="checkbox"/> Sanglier	SAI	50252				
<input checked="" type="checkbox"/> Sanglier	SAI	50253				
<input checked="" type="checkbox"/> Sanglier	SAI	50254				

Pour enregistrer une réalisation,

- soit cliquer sur le « **CRAYON** »  situé à gauche de la ligne désirée,

- soit indiquer la catégorie et le N° de bracelet qui doit être saisi dans les cases situées en bas du tableau

(Attention : la catégorie doit être saisie en majuscules).

Dès que l'une de ces deux opérations est réalisée, la saisie devient possible sur la partie droite de l'écran.

Espèce	Catégorie	Bracelet	Date de tir	Sexe	Âge	Poids
<input checked="" type="checkbox"/> Cerf Elaphe	B	9584				
<input checked="" type="checkbox"/> Chevreuil	TR	7583				
<input checked="" type="checkbox"/> Sanglier	SAI	50249				
<input checked="" type="checkbox"/> Sanglier	SAI	50250				
<input checked="" type="checkbox"/> Sanglier	SAI	50251				
<input checked="" type="checkbox"/> Sanglier	SAI	50252				
<input checked="" type="checkbox"/> Sanglier	SAI	50253				
<input checked="" type="checkbox"/> Sanglier	SAI	50254				

Il convient alors de renseigner les différents éléments demandés. Ne sont obligatoires que la date de tir, le sexe, le poids et le mode de chasse.

Dans «Observations» vous pouvez indiquer des anomalies, ...

Une fois la saisie effectuée, cliquer sur le bouton « **VALIDER** ».

La ligne correspondante dans le tableau de gauche est alors complétée des éléments fournis.

**Attention la saisie doit être effectuée dans les 72h suivant le tir d'un animal.**

Lors d'une saisie d'un bracelet sanglier, vous pouvez demander directement dans «**OBSERVATIONS**» le remplacement du bracelet. 